Como solicitar recursos complementares do PDDE Paulista - Manutenção em situações emergenciais?

DINHEIRO NA ESCOLA
PDDE PAULISTA

Existe a necessidade de adquirir um item/contratar um serviço **NÃO** previsto no PAF diante de **situação emergencial**

Faça a pesquisa de preços

1) com **no mínimo**, três orçamentos de três fornecedores **distintos**, com informações sobre cada um deles; 2) com lista de itens comparáveis; 3) colete as assinaturas do proponente que produziu o orçamento e do membro da APM que realizou a pesquisa de preços, em cada um dos orçamentos.

Pesquisa de preços foi realizada?

NÃO

Sim

Existe valor disponível para aquisição desse item/contratação (no menor valor encontrado na pesquisa) desse serviço na conta bancária da APM?

Atenção! Verifique se o valor está disponível para a categoria de despesa na qual a aquisição/contratação se enquadra (**custeio/capital**).

Sim, possui valor integral disponível para pagamento

Sim, possui parte do valor disponível para pagamento

Não possui valor disponível para pagamento

Use o valor que pode ser utilizado para a aquisição/contratação

Falta dinheiro para executar ações ainda não iniciadas e presentes no PAF?

NÃO

Sim

Instrua um expediente no São Paulo sem Papel, com o título "Suplementação de recurso do PDDE Paulista – Manutenção para atendimento de ações já planejadas no Plano de Aplicação Financeira"

Insira o PAF (já carregado no módulo do PAF na SED)

Insira um ofício no expediente mencionando os pontos a seguir: (1) uma parte do recurso já foi utilizada para adquirir um item/contratar um serviço diante de situação inesperada ocorrida na Escola na data XX/XX/XXXX (detalhe o ocorrido); (2) diante da utilização do recurso, para que todas as atividades contidas no Plano de Aplicação Financeira possam ser executadas, é necessário que a APM receba o valor solicitado para atendimento das atividades ainda não iniciadas no Plano de Aplicação Financeira (nesse ponto, seria importante fazer menção aos itens específicos do PAF que serão realizados com a transferência do recurso).

Levante o valor que pode ser utilizado para a aquisição/contratação

Instrua um expediente no São Paulo sem Papel, com o título "Solicitação de recurso complementar do PDDE Paulista – Manutenção - caso emergencial"

Insira o PAF (já carregado no módulo do PAF na SED)

Insira o extrato bancário mais recente das contas bancárias da APM

Insira a pesquisa de preços

Insira outros documentos que possa considerar relevante para nossa análise (exp. Relatório Fotográfico)

Insira um documento (informação, ofício) contendo as informações a seguir: (1) quanto do recurso já disponível na conta bancária da APM será utilizado (para pagamento de aquisição de item e/ou contratação de serviço, respeitando a categoria da despesa) durante o período de instrução e tramitação do expediente; (2) quanto precisa ser repassado para a aquisição/contratação.

Atenção! Para facilitar a nossa análise, é importante detalhar os valores de cada aquisição/contratação, e em qual categoria de despesa se enquadram.

Levante o valor que pode ser utilizado para a aquisição/contratação

Instrua um expediente no São Paulo sem Papel, com o título "Solicitação de recurso suplementar do PDDE Paulista – Manutenção - caso emergencial"

Insira o PAF (já carregado no módulo do PAF na SED)

Insira o extrato bancário mais recente das contas bancárias da APM

Insira a pesquisa de preços

Insira outros documentos que possa considerar relevante para nossa análise

Insira um documento (informação, ofício) contendo as informações a seguir: (1) quanto de recurso da categoria de despesa (custeio/capital) ainda está disponível na conta bancária da APM; (2) quanto precisa ser repassado para a aquisição/contratação.

Tramite o expediente para o CAF da sua DE, para ciência e providências

O CAF irá analisar a solicitação e tramitar o expediente para a ATCOFI

ATCOFI irá analisar a solicitação. Se for necessário, a área irá entrar em contato com a Escola e/ou CAF.

Tudo ok?

NÃO

Sim

Expediente é tramitado para o CEPLAE e analisado

Análise da FDE é necessária?

Sim

Expediente é tramitado para a FDE e analisado

Expediente é tramitado para o CEPLAE e analisado

Tudo ok?

NÃO

Sim

NÃO

CISE autoriza a solicitação

COFI realiza o pagamento